**ALEGRIA-DULANTZIKO UDALA (ARABA)**

**AYUNTAMIENTO ALEGRÍA-DULANTZI (ÁLAVA)**

# ANUNCIO DE LICITACIÓN

De conformidad con el **acuerdo de la junta de gobierno** de fecha **17 de mayo de 2023**, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de servicio de **DINAMIZACIÓN DEL SERVICIO MUNICIPAL DE OCIO INFANTIL Y JUVENIL**, conforme a los siguientes datos:

**1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información:**

a) Organismo: **Ayuntamiento de Alegría-Dulantzi.**
b) Obtención de documentación e información:
   1. Dependencia: **Ayuntamiento de Alegría-Dulantzi.**
   2. Domicilio: **Herriko plaza nº 1.**
   3. Localidad y código postal: **01240 - Alegría-Dulantzi.**
   4. Teléfono: **945-420027.**
   5. Telefax: **945-420394.**
   6. Correo electrónico: **aalegria.general@ayto.araba.eus**
   7. Dirección de internet del perfil de contratante: **www.euskadi.eus** y **www.alegria-dulantzi.eus**
   8. Fecha límite de obtención de documentación e información: **6 días antes de que finalice el plazo de presentación de ofertas.**
c) Número de expediente: **798/2023.**

**2. Objeto del contrato:**

a) Tipo: **servicios.**
b) Descripción del objeto: **dinamización del servicio municipal de ocio infantil y juvenil.**
c) Plazo de ejecución: **24 meses.**
e) Admisión de prórroga: **sí, pudiendo prorrogarse por plazo de 24 meses más.**
f) CPV (referencia de nomenclatura): **92000000-1.**

**3. Tramitación y procedimiento:**

a) Tramitación: **ordinaria.**
b) Procedimiento: **abierto**
c) Criterios de adjudicación: **para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a varios criterios de adjudicación:**

- **Valoración de la cantidad y calidad de la información contenida en el proyecto**, hasta un máximo de **35 puntos**.

| | | |
|---|---|---|
| **1. Fundamentación** | | |
| | **Carácter educativo** | **2 p** |
| | **Contextualización** | **2 p** |
| **2. Objetivos específicos a partir de objetivos generales.** | | **2 p** |
| **3. Metodología. Forma de intervención en los distintos Programas.** | | **2 p** |
| **4. Programación específica de actividades e intervenciones de cada programa sin coste suplementario.** | | **5 p** |
| **5. Organización de espacios y gestión del material.** | | **2 p** |

| | | |
|---|---|---|
| **6. Aspectos estratégicos respecto a:** | | |
| | **Euskera** | **2 p** |
| | **Igualdad y/o coeducación** | **2 p** |
| | **Participación y autogestión** | **2 p** |
| | **Familia** | **2 p** |
| | **Integración social** | **2 p** |
| | **Medio ambiente** | **2 p** |
| | **Proyección en el municipio** | **2 p** |
| **7. Recursos humanos** | | |
| | **Organización del personal** | **2 p** |
| | **Funcionamiento del personal** | **2 p** |
| **8. Proceso de evaluación** | | **2 p** |

- **Oferta económica** (máximo **30 puntos**)

  Se asignará la puntuación máxima a la mejor oferta económica y la puntuación del resto de las ofertas se calculará mediante la siguiente fórmula:
  PI =(Mo/OI) x 30
  Siendo PI: Puntuación de la empresa licitadora.
  OI = Oferta de la empresa licitadora.
  Mo = Mejor oferta.
  Las ofertas que se ajusten al tipo de licitación tendrán una puntuación de CERO puntos en este apartado.

- **Mejoras en el servicio**. Se valorarán en este apartado las mejoras que los licitadores puedan ofertar sobre las condiciones de la prestación del servicio establecidas en el pliego de condiciones técnicas que no supongan incremento económico en el contrato, hasta un máximo de **30 puntos**.

  Se asignará la puntuación máxima a la mejor oferta económica y la puntuación del resto de las ofertas se calculará mediante la siguiente fórmula:
  PI =(OI/Mo) x 30
  Siendo PI: Puntuación de la empresa licitadora.
  OI = Oferta de la empresa licitadora.
  Mo = Mejor oferta.
  Las ofertas que se ajusten al tipo de licitación tendrán una puntuación de CERO puntos en este apartado.
  Si cada periodo anual del contrato no se realiza toda la mejora, el/la adjudicatario/a deberá abonar al Ayuntamiento el importe restante hasta llegar a la oferta realizada.

- **Cláusulas de igualdad evaluables** (máximo **5 puntos)**

  a. Si dispone de un Plan de prevención contra el acoso laboral por cuestión de género y acoso sexual en el espacio de trabajo: 3 puntos.
  b. Si la persona de referencia asignada como coordinadora técnica con el Ayuntamiento, que velará por el cumplimiento del programa y que será punto de conexión con el monitorado tiene formación en igualdad entre mujeres y hombres y prevención de violencia machista (al menos 50 horas de formación o un año de experiencia respecto al tema): 2 puntos.

**4. Presupuesto de licitación:**

Precio máximo del contrato: **290.444 euros.** IVA 10 por ciento: **29.044,40 euros, por los 4 años.**

**La adjudicación se realizará en función del precio/hora**, que será de **28 euros/hora y 2,80 euros en concepto de IVA.**

**5. Garantía exigida:**

Definitiva: **5 por ciento.**

**6. Requisitos específicos del contratista:**

La **solvencia de la persona empresaria:**

**La solvencia económica y financiera** de la persona empresaria podrá acreditarse por los medios siguientes:

- Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.
- Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la persona empresaria, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

La **solvencia técnica** de las personas empresarias se acreditará por el siguiente medio:

a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y la persona destinataria, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando la persona destinataria sea una entidad del sector público o, cuando la persona destinataria sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración de la persona empresaria; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

**7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:**

a) Fecha límite de presentación: **30 días, contados a partir del día siguiente al de publicación de este anuncio en el perfil de contratante.**
b) Modalidad de presentación: **electrónica.**
c) Lugar de presentación:
   1. Dependencia: **registro general.**
   2. Domicilio: **Herriko plaza nº 1.**
   3. Localidad y código postal: **01240 - Alegría-Dulantzi.**
   4. Dirección electrónica: **aalegria.general@ayto.araba.eus**
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **3 meses.????**

**8. Apertura de ofertas:**

a) Descripción: **mesa de contratación.**
b) Dirección: **Herriko plaza nº 1.**
c) Localidad y código postal: **01240 - Alegría-Dulantzi.**
d) Fecha y hora: **tercer día hábil, tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.**

En Alegría-Dulantzi, a 22 de mayo de 2023
EL ALCALDE

Fdo.: Joseba Koldo Garitagoitia Odria

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE